

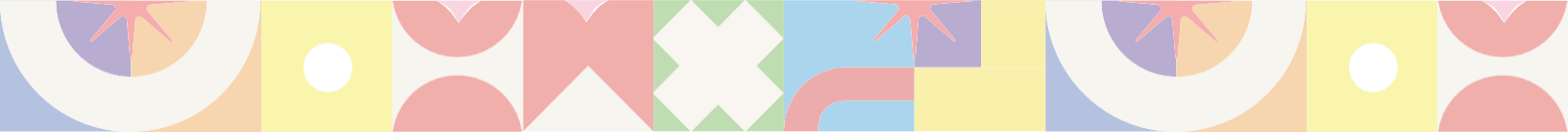


ORIENTACIONES DE AJUSTES RAZONABLES EN INACAP

Lineamientos para los equipos académicos

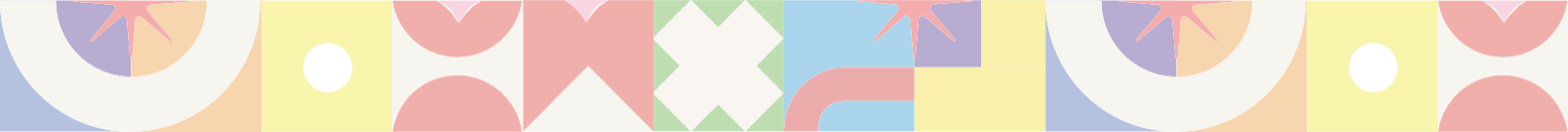


Enero, 2025



ÍNDICE

| | |
|--|----|
| INTRODUCCIÓN | 4 |
| 1. ¿QUÉ SON LOS AJUSTES RAZONABLES? | 5 |
| 1.1 CARACTERÍSTICAS DE LOS AJUSTES RAZONABLES | 6 |
| 1.2 TIPOS DE AJUSTES RAZONABLES | 7 |
| 2. ORIENTACIONES GENERALES PARA PROPICIAR UN AMBIENTE EDUCATIVO INCLUSIVO | 9 |
| 2.1 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTES DEL ESPECTRO AUTISTA | 10 |
| 2.2 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD AUDITIVA | 13 |
| 2.3 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD VISUAL | 16 |
| 2.4 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL .. | 19 |
| 2.5 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O VISCERAL | 21 |
| 2.6 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD PSÍQUICA | 23 |
| 2.7 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON TRASTORNO POR DÉFICIT ATENCIONAL E HIPERACTIVIDAD (TDAH) | 25 |
| 3. ESTRATEGIAS PARA ASEGURAR PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DIVERSIFICADOS | 26 |
| 4. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS | 34 |



Estimada Comunidad Inacapina

Esperando que se encuentren muy bien, ponemos a su disposición la actualización del documento **“Orientaciones de Ajustes Razonables en INACAP: Lineamientos para los Equipos Pedagógicos y docentes”**, fruto de un trabajo colaborativo desarrollado entre la Vicerrectoría del Estudiante, la Unidad de Diversidad, Género e Inclusión, equipos de Sedes y de la Vicerrectoría Académica. Este documento tiene especial relevancia porque somos testigo de la disposición que cada Sede pone a diario para apoyar el proceso formativo de todo el estudiantado, y esperamos que este trabajo siga aportando a la crucial labor que realizan los equipos pedagógicos y docentes a lo largo de todo Chile.

Sabemos que la educación inclusiva es un camino que comenzamos a recorrer, y que aún tenemos desafíos por delante. Un hito importante para nuestra Institución son los avances significativos en materia de discapacidad, asociado a la implementación del Flujo de Ajustes Razonables, que desde el año 2023 las Sedes han comenzado a desarrollar e implementar. Este documento de orientaciones actualizado da cuenta del trabajo colaborativo incansable por dar a todas y todos nuestros estudiantes una educación de calidad que les permita cumplir sus sueños.

Quisiéramos enfatizar el firme compromiso de nuestra Institución con la igualdad de oportunidades para todas las personas quienes nos confían su formación, siendo ese el principal foco de este documento: proveer de un marco de orientaciones para los equipos pedagógicos y docentes al momento de establecer e implementar ajustes razonables a cada estudiante que lo requiera, para asegurar su acceso, permanencia y egreso de una educación de calidad y en un entorno que reconoce la diversidad en todas sus formas, promoviendo la participación plena en nuestra comunidad académica.

Tenemos presente los grandes avances que se han logrado en esta materia, y también los desafíos que nos quedan por enfrentar. Agradecemos el compromiso que cada uno y una de ustedes ha adquirido en este camino. Sabemos con certeza que gracias al profesionalismo con el que desempeñan su labor, seguiremos impactando no solamente la vida de nuestros y nuestras estudiantes y sus familias, sino también en construir una comunidad educativa y sociedad más inclusiva.

Un abrazo,

Matías Escabini Sepúlveda

Vicerrector Académico
INACAP

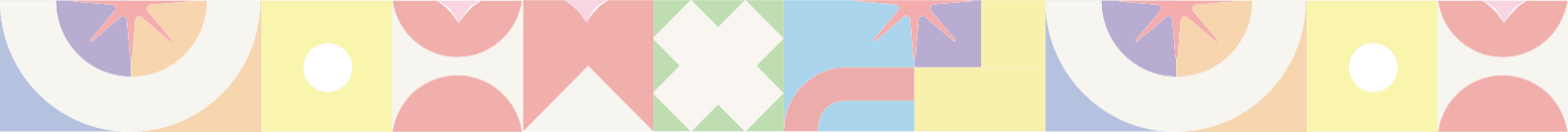


INTRODUCCIÓN

Como parte del compromiso declarado por INACAP en nuestra **Política Institucional de Diversidad e Inclusión**, de promover una cultura educativa inclusiva basada en los principios de diversidad, inclusión, equidad, respeto y no discriminación, se dispone el presente documento cuyo objetivo es **ser un insumo orientador para la definición e implementación de ajustes razonables para estudiantes con discapacidad y/o neurodivergencia que lo requieran**.

Evidencia y afianza nuestra responsabilidad con los y las estudiantes, buscando mejorar la provisión de apoyos y minimizar las barreras al aprendizaje y la participación que pudieran enfrentar en su entorno educativo, apostando ir más allá de lo exigido por el marco normativo en materia de diversidad, género e inclusión.

Las orientaciones de ajustes razonables en INACAP, es un documento producto del resultado de un proceso de trabajo colaborativo transversal entre diferentes áreas, personas y Sedes, que a partir de sus experiencias y por medio del Comité de Diversidad e Inclusión y la Mesa de Diversidad e Inclusión, ofrecen un lineamiento para seguir avanzado en conjunto hacia una institución más inclusiva.



1. ¿QUÉ SON LOS AJUSTES RAZONABLES?

Entenderemos por Ajustes Razonables (AR) a aquellas acciones que constituyan **modificaciones y adaptaciones necesarias, adecuadas y pertinentes, que no compongan una carga desproporcionada o indebida**, que tienen por objetivo garantizar el acceso, la participación y el goce en igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad; (CDCP, 2006, Artículo 2; Ley 20.422, Artículo 8).

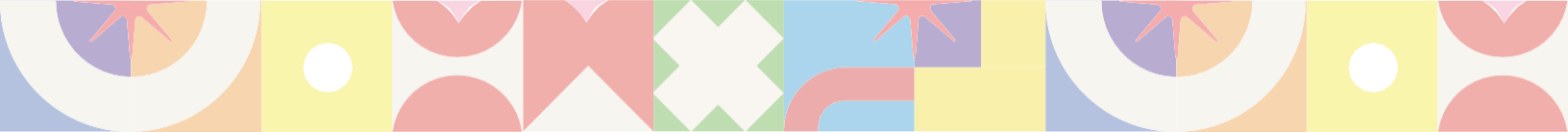
La relevancia de los ajustes razonables en la práctica académica se debe a que, se determina en base a las características individuales de las y los estudiantes, se validan en conjunto con ellos, y en consecuencia, disponen de mejores oportunidades de aprendizaje para el desarrollo de competencias, las que en su conjunto movilizan e impactan el éxito en la educación superior por parte de todo nuestro estudiantado.

Por otra parte, es importante señalar que son apoyos o medidas que permiten al estudiante participar y aprender dentro del contexto educativo. Estas medidas o apoyos no alteraran los aprendizajes esperados ni los criterios de evaluación.

1.1 CARACTERÍSTICAS DE LOS AJUSTES RAZONABLES

Los ajustes razonables en el proceso de la práctica docente, promueve la equidad de oportunidades y poseen las siguientes características:

| | |
|-------------------------------------|---|
| INDIVIDUALES | Los ajustes razonables responden a las necesidades individuales de los y las estudiantes, según sus características. |
| ACCESIBILIDAD | Los ajustes garantizan que todos los aspectos del entorno educativo sean accesibles para los y las estudiantes. |
| EQUIDAD Y NO DISCRIMINACIÓN | En base del principio de equidad y no discriminación, los ajustes razonables, aseguran que los y las estudiantes tengan igualdad de oportunidades para aprender y participar en todas las actividades académicas y extracurriculares. |
| IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO | Los ajustes razonables se determinan e implementan en acuerdo con los y las estudiantes, determinando en conjunto su factibilidad y pertinencia. |
| FLEXIBLES | Los ajustes razonables deben ser flexibles y ajustarse según sea necesario a lo largo del tiempo. Los requerimientos de un o una estudiante pueden cambiar, y los ajustes deben adaptarse en consecuencia. |
| REGISTRO | Es importante mantener registros claros y documentación adecuada de los ajustes razonables acordados con los y las estudiantes con discapacidad. |
| EVALUACIÓN | Los ajustes deben ser evaluados y monitoreados sistemáticamente, entre docentes, equipos en sede y estudiantes. |



1.2 TIPOS DE AJUSTES RAZONABLES

Los ajustes razonables como estrategia de inclusión garantizan el acceso, la participación y aprendizaje de estudiantes con discapacidad y/o neurodivergentes en el contexto de la educación superior. Estos buscan asegurar la equidad de oportunidades en el proceso de aprendizaje, en toda la etapa formativa (inserción a la educación superior, preparación al trabajo y colocación laboral). De acuerdo con lo indicado por SENADIS 2020, destacamos los siguientes 4 tipos de ajustes razonables en el aprendizaje:

**PRESENTACIÓN
DE LA
INFORMACIÓN**

ENTORNO

**ORGANIZACIÓN
DEL TIEMPO Y
HORARIO**

**FORMA DE
RESPUESTA**

Ajustes razonables para la presentación de la información

Se refiere a la forma en la que se exhibe la información al estudiante. Para asegurar la diversidad de formas en la que se dispone la información, se sugiere considerar los siguientes criterios:

- Ampliación de la letra o imagen
- Amplitud de la palabra o sonido
- Uso de videos o animaciones
- Controlar la velocidad de la animación o sonido
- Considerar y disponer ayudas tecnológicas para el acceso a la información
- Utilización de textos escritos o hablados
- Uso de lengua de señas
- Uso de sistema braille
- Uso de gráficos táctiles
- Audiolibros

Ajustes razonables para el entorno

Se refiere a la participación de los espacios donde se desarrollan las actividades de aprendizaje, para lo cual se sugiere considerar los siguientes aspectos:

- Situar al estudiante en un lugar estratégico, para evitar distracción, favorecer lectura labial, favorecer el desplazamiento, etc.
- Utilización de mobiliario adecuado
- Ubicación de mobiliario en puntos estratégicos y que no dificulten el acceso

Ajustes razonables para tiempo y horario

Corresponde a la organización y planificación del tiempo destinado para el desarrollo de una actividad de manera autónoma, cómoda y segura por parte de los y las estudiantes. Para dar respuesta a este criterio, se sugiere considerar los siguientes aspectos:

- Adecuar el tiempo utilizado en una actividad o evaluación
- Organizar espacios de distención
- Considerar según sea necesario el tiempo de inicio de la clase respecto a estudiantes que puedan tardar más en llegar al aula.

Ajustes razonables para formas de respuestas

Corresponde a la diversidad de formas en que los y las estudiantes participan y responden una actividad, tarea o evaluaciones, se sugiere considerar los siguientes criterios:

- Favorecer la respuesta de los y las estudiantes a través de computador y/o tecnologías inclusivas
- Ofrecer y valorar las posibilidades de expresión a través de múltiples medios comunicación:
 - Texto escrito
 - Sistema braille
 - Lengua de señas
 - Transcripción de respuesta del estudiante
 - Ilustraciones
 - Información oral



2. ORIENTACIONES GENERALES PARA PROPICIAR UN AMBIENTE EDUCATIVO INCLUSIVO

Para el diseño, determinación e implementación de los ajustes razonables, los equipos académicos deben considerar las características de los y las estudiantes, previo a la autorización de participar voluntariamente del proceso, quienes en conjunto establecen la ejecución, pertinencia e impacto de estos, contando en todo momento con la aprobación por parte del estudiante.

A continuación, se presentan recomendaciones generales. Estas orientaciones no sustituyen lo esperado en el plan de apoyo de aprendizaje individual, sino que más bien, constituyen una primera aproximación para los equipos académicos:

- Implementar los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante
- Mantener el ambiente de aprendizaje (AAI) con el material de apoyo necesario para cada asignatura. Esto permitirá al estudiante anticiparse a las clases, presentarse con conocimientos previos y organizarse según fechas calendarizadas importantes
- Informar al estudiante el canal y horarios de atención para resolver dudas por parte del docente en caso de existir
- Informar sobre los plazos, tiempos y características de las actividades de la asignatura
- En caso de cambio de actividades y fechas informar o en su defecto, anticipar al estudiante de los cambios a realizar
- En exposiciones, permitir el uso de elementos que bajen los niveles de ansiedad
- Intencionar equipos de trabajo si el estudiante no logra incorporarse por sí sólo
- Definir y explicar dinámica que busca generar el docente durante sus clases. Por ejemplo, si es un o una docente que enseña por medio de la interacción, que pueda expresarlo explícitamente para que los y las estudiantes sepan que esperar de esa clase y que se espera de ellos en la dinámica de la misma
- Los estudiantes con discapacidad y/o neurodivergentes pueden solicitar y requerir servicios de apoyo durante el transcurso académico
- Si evalúa que el estudiante requiere otro ajuste razonable o en mutuo acuerdo determinaron otros o, realizan ajustes de los mismos durante el periodo académico actual, estos deben ser informados al equipo en sede
- Propiciar un entorno en la sala de clases que valore el respeto y la diversidad



2.1 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTES DEL ESPECTRO AUTISTA

Los estudiantes autistas enfrentan generalmente desafíos en la comunicación, interacción social y expresión debido a características de su desarrollo neuronal. Esto también podría generar desafíos en su capacidad para demostrar aprendizajes mediante métodos tradicionales de enseñanza y evaluación. Por ello, es crucial diseñar estrategias educativas que no se basen en parámetros neurotípicos, sino en métodos inclusivos y adaptados a sus requerimientos:

Recomendaciones generales

- Disponer los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante
- Presentarse con el estudiante y estar atento a las características particulares del estudiante
- Cumplir con los compromisos y plazos acordados, por ejemplo; revisión de tareas y trabajos, entre otros
- En caso de cambio de actividades, anticipar al estudiante
- Mantener el AAI con el material de apoyo necesario de la asignatura, permitiendo al estudiante anticiparse a las clases y bajar sus niveles de ansiedad.
- En presentaciones orales, flexibilizar con el estudiante el nivel de intervención en voz alta
- En exposiciones, permitir el uso elementos que bajen los niveles de ansiedad (fidget toy)
- Informar al estudiante el canal y horarios de atención de dudas
- Se recomienda utilizar un lenguaje claro y sencillo, evitando sarcasmos o expresiones simbólicas. Es necesario explicitar todos los significados, incluso los implícitos del contenido que se esté abordando en clases en términos concretos y libre de ambigüedades
- Considerar, según la observación, como el estudiante tolera la proximidad física del otro de manera progresiva. Para ello, evaluar junto al estudiante su participación en dinámicas grupales, actividades de exposición social o que requieran algún tipo de contacto físico

Recomendaciones para la realización de actividades

- Instrucciones claras y concretas
- Explicar el paso a paso de lo que se pide o necesita realizar; explicitar etapas y tiempos
- Evitar el uso de párrafos extensos
- Usar mapas conceptuales, pictogramas, organizadores gráficos, videos y/o imágenes tanto para contenido o materia como para actividades
- Exponer claramente lo que se abordará en cada clase y cuáles son los objetivos de aprendizaje
- Expresarse y escribir de un modo concreto, simple y directo. Evitar palabras difíciles o rebuscadas
- Dar mayor tiempo de respuesta y ejecución
- Hacer demostraciones de las actividades a realizar
- Hacer descripciones con ejemplos visuales evitando términos ambiguos
- Ofrecer al estudiante en un lugar estratégico en la sala para favorecer su participación (delante de la sala o de la actividad a realizar, lejos de estímulos sensoriales molestos, cerca de la ventana, entre otros)
- Permitir el desplazamiento dentro de la sala de clases
- Promover el uso de recurso gráficos y audiovisuales para presentar contenidos
- Utilizar diferentes opciones de evaluación: oral, de representación u otra de ser posible
- Detallar las tareas a realizar para favorecer el entendimiento de una tarea compleja. Para esto, la tarea de alto nivel se descompone en subtareas, proporcionando una mejor perspectiva de lo solicitado
- Implementar el uso de TIC como estrategias de aprendizaje que, en general, son de interés para el estudiantado autista, por ejemplo, aplicaciones que facilitan la gestión del tiempo (conceptos abstractos a conceptos concretos)

Para el trabajo en grupo

- Intencionar equipos de trabajo si el estudiante no logra incorporarse por sí sólo
- Intencionar normas y roles para el trabajo colaborativo, en acuerdo con el estudiante
- Flexibilizar en el trabajo colaborativo: individualmente, luego duplas, hasta llegar a equipos de trabajo (progresivo)
- Flexibilizar en exposiciones, se sugiere primero sólo con su grupo y docente, para ir poco a poco hasta lograr realizarlo con el grupo curso
- Frente a conductas disruptivas recuerde las normas de convivencia y reglamento académico dentro de la sala de clases



En la evaluación

- Anticipar los criterios de evaluación, así como el tipo y tiempo de la misma
- Incorporar todos los elementos aquí indicados para la anticipación y presentación de la información
- Disponer de un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Se sugiere no evaluar la comunicación no verbal (por ejemplo: mirar a los ojos)
- No evaluar la prosodia debido a que puede estar alterada (la repetición de palabras como si fuese un eco)
- Posterior a la evaluación, retroalimentar al estudiante con respecto a su desempeño de ser posible
- Para evaluaciones que consideran preguntas que requieren desarrollo (escrito o verbal), se sugiere entregar previamente una rúbrica detallada, que contenga los criterios que el docente busca evaluar con dicha pregunta. Para las personas autistas es muy importante tener la mayor claridad posible respecto a lo esperable en las evaluaciones
- Permitir resolver dudas sobre enunciados o preguntas durante el desarrollo de la evaluación
- Permitir el uso de elementos que apoyen la auto regulación sensorial/emocional y reduzcan el estrés, como por ejemplo: audífonos con cancelación de ruido, fidget toys (juguetes sensoriales)



2.2 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD AUDITIVA

Los estudiantes con discapacidad auditiva podrían enfrentar barreras en la lectura, escritura y comunicación oral, lo que podría impactar su comprensión y expresión de conocimientos. Sus habilidades dependerán del momento en que surgió la discapacidad, por lo que los requerimientos de apoyo deben adaptarse a sus necesidades específicas:

Discapacidad auditiva leve, no usuario de lengua de señas

Recomendaciones generales

- Disponer los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante
- Verificar con el estudiante el nivel de ruido en el aula, para evitar saturación auditiva
- En caso de cambiar de espacios (por ejemplo, visitar un taller o espacio abierto), disponer del tiempo necesario para el/la estudiante pueda ajustar sus audífonos en caso de utilizarlos
- Mantener el AAI con el material de apoyo necesario para la asignatura. Esto permitirá al estudiante anticiparse a las clases y presentarse con conocimientos previos que serán reforzados y complementados con la enseñanza del docente
- Durante las sesiones de clase, mantenga un lenguaje pausado y modulado (sin exagerar) que favorezca la interacción con los/as estudiantes que logran realizar lectura labial
- Procure conservar un entorno silencioso y propiciar que utilicen asientos en las primeras filas de la sala de clases

Recomendaciones para la realización de actividades

- Intencionar equipos de trabajo si el estudiante no logra incorporarse por sí sólo
- Intencionar normas y roles para el trabajo colaborativo
- Incorporar subtítulos en power point o videos
- Utilizar puntero laser para las power ponit
- Ejemplificar con textos e imágenes flujos de acciones
- Hablar de frente al estudiante, no dar la espalda
- No modular exageradamente
- Ofrecer al estudiante en las primeras filas del aula, para favorecer la lectura labial

- En el caso de las asignaturas de idiomas trabajarlas de manera escrita y con imágenes, a través de guías impresas o trabajos en el AAI
- Acompañar el diálogo con ejemplos en pizarra o power point (imágenes)
- Utilizar organizadores gráficos

En la evaluación

- Si la calificación es individual, evaluar de manera escrita; si la calificación es producto de trabajo grupal, evaluar el aporte escrito del estudiante
- Disponer de un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Los aprendizajes esperados y/o competencias esperadas calificadas de manera oral, deben ser ajustados a través de un formato escrito y/o aplicación
- Asegurar que, al momento de realizar evaluaciones, el estudiante comprendió lo señalado


Discapacidad auditiva usuario de lengua de señas

Recomendaciones generales

- Disponer los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante
- Presentarse al iniciar cada clase, hablando hacia la audiencia
- Mantener el AAI con el material de apoyo necesario para la asignatura. Esto permitirá al estudiante anticiparse a las clases y presentarse con conocimientos previos que serán reforzados y complementados con la enseñanza del docente
- Con intérpretes de lengua de señas, reconocer que su acción es interpretar al docente y ser un interlocutor entre estudiante-docente, por lo que previamente informe al interprete el uso de vocabulario técnico de la disciplina antes de las clases

Recomendaciones para la realización de actividades

- Intencionar equipos de trabajo si el estudiante no logra incorporarse por sí sólo
- Intencionar normas y roles para el trabajo colaborativo
- Utilizar puntero laser para las presentaciones
- Ejemplificar con textos e imágenes, flujos de acciones para apoyar visualmente al estudiante
- Hablar de frente no dar la espalda
- Acompañar el diálogo con ejemplos en pizarra o power point (imágenes)
- Utilizar organizadores gráficos
- En el caso de las asignaturas de idiomas trabajarlas de manera escrita e imágenes, a través de guías impresas o trabajos en el AAI
- En la interacción diríjase directamente al estudiante y no al interprete, ya sea para formular preguntas sobre la clase o para verificar si necesita apoyo

- 
- En lo posible, mantener informado al profesional (intérprete) acerca de fechas de evaluaciones y cambios en horarios para mantener informado al estudiante.

En la evaluación

- Otorgar un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Si la calificación es individual, evaluar de manera escrita; si la calificación es producto de trabajo grupal, evaluar el aporte escrito del estudiante o por medio de lo interpretado por quien desarrolle esta función
- Para el trabajo de asignaturas de idioma extranjero, considerar la evaluación sea por medio escrita

2.3 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD VISUAL

Los estudiantes con discapacidad visual podrían enfrentar desafíos para percibir la información visual, lo que podría impactar en la adquisición y expresión del conocimiento. Estas barreras pueden superarse, por ejemplo, mediante ajustes en la entrega y recepción de la información. Es fundamental garantizar el acceso equitativo al material pedagógico y fomentar su inclusión, promoviendo un entorno significativo para todos:

Discapacidad visual parcial o baja visión

Recomendaciones generales

- Disponer los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante
- Presentarse y consultar al estudiante, el tipo de ayuda técnica que utiliza para acceder al contenido
- Mantener el AAI con el material de apoyo necesario para la asignatura. Esto permitirá al estudiante anticiparse a las clases y presentarse con conocimientos previos que serán reforzados y complementados con la enseñanza del docente
- Considerar en el diseño de los recursos de aprendizaje, el tamaño de letra, uso de contrastes y otros elementos de accesibilidad digital
- Ofrecer al estudiante ubicación en las primeras filas de la sala de clases, para favorecer la atención, concentración y desplazamiento autónomo
- Resguardar la intensidad de la luz, dependiendo de las características particulares del estudiante
- Procurar un entorno silencioso en la sala de clases
- Permitir el uso de dispositivos electrónicos fundamentales para el acceso a la información, tales como grabadoras, notebook con lectores de pantalla, magnificadores u otros
- Al utilizar material pedagógico que incluya gráficos o imágenes, describir detalladamente de manera clara y objetiva. Es indispensable que toda la información visual que se entregue el docente deberá indicarla vía oral



Recomendaciones para la realización de actividades

- Intencionar equipos de trabajo si el estudiante no logra incorporarse por sí sólo
- Intencionar normas y roles para el trabajo colaborativo
- Guías o material impreso en macrotipo según requerimientos del estudiante (no menor a tamaño 12)
- Magnificadores de pantallas: uso de Notebook para ampliar el tamaño de los documentos
- Uso de contraste en el material que el docente proyecte
- Material de trabajo en impresión con relieve de ser necesario
- Uso de notebooks como ayuda técnica en todo el quehacer formativo
- En algunos casos, los estudiantes pueden ser apoyados con un tomador de apuntes (servicio de apoyo), incorporarlo en la estrategia de aprendizaje en la sala de clases
- Al momento de realizar actividades grupales que impliquen movilizarse por la sala, procurar eliminar obstáculos y guiar al estudiante para su desplazamiento
- Permitir grabación del desarrollo de la clase

Para la evaluación

- Uso de tamaño de letra, contrastes adecuados e imágenes con excelente calidad
- Otorgar un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Favorecer el uso de notebook u otras tecnologías
- En caso de realizar evaluaciones orales, se recomienda grabar estas con la finalidad de entregar posterior retroalimentación al estudiante

Discapacidad visual total o ceguera

Recomendaciones generales

- Disponer los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante
- Presentarse y saludar cada vez que el docente u otra persona ingrese a la sala
- Asegurar que las puertas se encuentren completamente abiertas o cerradas, para evitar accidentes
- Evitar que en pasillos de la sala existan bolsos o mochilas en el suelo que puedan ocasionar accidentes
- Favorecer el uso de lenguaje descriptivo espacial, “a la derecha de...”, “a la izquierda...” etc
- Mantener el AAI con el material de apoyo necesario para la asignatura. Esto permitirá al estudiante anticiparse a las clases y presentarse con conocimientos previos que serán reforzados y complementados con la enseñanza del docente

- Valorar que algunos estudiantes podrían asistir con una persona como servicio de apoyo, por ejemplo, tomador de apuntes
- Recomendaciones para la realización de actividades
- Permitir el uso de software lectores de pantalla como el NVDA (gratuito), Jaws o VoiceOver
- Material de aprendizaje en formato braille en caso de ser necesario
- Material de aprendizaje en impresión 3D en caso de ser necesario
- Material de trabajo en impresión con relieve en caso de ser necesario
- Describir imágenes en guías y todo tipo de material usado en el proceso de aprendizaje
- Entregar material de estudio en formatos PDF o Word
- Uso de tablas y gráficos lo más simple posibles (no como imágenes, sino desde el botón insertar)
- En caso de que el estudiante sea usuario de NVDA: No utilizar ningún tipo de formato especial, como negritas o cursivas, ya que el lector no las interpretará adecuadamente
- Para la preparación de documentos Word o similares en matemática: Evitar el editor de ecuaciones de MS Office: Dado que el lector NVDA no puede leer el contenido del editor de ecuaciones de MS Office, es necesario evitar su uso. En su lugar, escribir la notación matemática directamente en el texto, utilizando símbolos y caracteres que el lector pueda interpretar o bien que se hayan consensuado con anterioridad con el estudiante
- Interpretar exponentes en una potencia ni bases de un logaritmo, ni ningún subíndice o superíndice. Por lo tanto, es importante acordar con el estudiante cómo escribir estos conceptos y objetos matemáticos de manera clara y comprensible
- Sugerencias para notación matemática: para indicar una potencia, utilizar el acento circunflejo (^), por ejemplo, "3^4" representaría tres elevado a cuatro. Para indicar una fracción, utiliza el símbolo slash (/). Por ejemplo, "3/4" representaría tres cuartos

Para la evaluación:

- Disponer de un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Permitir el uso de notebook con software lector
- Incorporar impresiones en relieve, braille o 3D en caso de ser necesario
- De ser necesario, reemplazar evaluación escrita por evaluación oral

2.4 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL

Los estudiantes con discapacidad intelectual enfrentan restricciones en el funcionamiento cognitivo y adaptativo, lo que podría generar desafíos en el desarrollo de habilidades intelectuales, sociales, y procesos como el razonamiento, la planificación y la resolución de conflictos. Estos desafíos también impactan en su aprendizaje académico. Las estrategias sugeridas están dirigidas principalmente a estudiantes con discapacidad intelectual leve a moderada, quienes son los que acceden con mayor frecuencia a la educación superior técnico profesional:

Recomendaciones generales

- Disponer los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante
 - Informar sobre los plazos, tiempos y características de las actividades del semestre
 - Mantener el AAI con el material de apoyo necesario para la asignatura. Esto permitirá al estudiante anticiparse a las clases y presentarse con conocimientos previos que serán reforzados y complementados con la enseñanza del docente
 - Intencionar equipos de trabajo si el estudiante no logra incorporarse por sí sólo
 - Intencionar normas y roles para el trabajo colaborativo
 - Flexibilizar en el trabajo colaborativo: individualmente, luego duplas, hasta llegar a equipos de trabajo (progresivo)
 - Monitorear el avance que el estudiante va desarrollando en tareas asignadas durante la clase
 - Se recomienda propiciar un ambiente donde el estudiante se sienta seguro de hacer preguntas y aclarar las dudas, teniendo certeza de que no será expuesto a burlas
- Recomendaciones para la realización de actividades

Recomendaciones para la realización de actividades

- Anticipar las actividades a desarrollar en el aula, definiendo objetivos y tiempos implicados en esta
- Instrucciones concretas
- Uso de lenguaje claro, concreto y sencillo
- Evitar el uso de párrafos extensos
- Incorporar pictogramas o imágenes en el material de apoyo
- Incorporar videos como recursos de apoyo al aprendizaje
- Reforzar con instrucciones personalizadas
- Monitoreo constante del aprendizaje

- En lo posible, entregar instrucciones de forma procedimental, es decir, primero..., segundo... etc
- Para aprendizajes o competencias complejas, establecer metas pequeñas que contribuyan al logro esperado

En la evaluación

- Anticipar los criterios de evaluación, así como el tipo y tiempo de la misma.
- Incorporar todos los elementos aquí indicados para la anticipación y presentación de la información
- Disponer de un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Se sugiere no evaluar la comunicación no verbal
- Se sugiere no evaluar la prosodia, ya que podría estar alterada
- No considerar cambios drásticos de temas en las situaciones de evaluaciones
- De ser posible, explicar con claridad los enunciados de cada pregunta, dando definiciones y sinónimos de palabras complejas
- Permitir el uso de elementos facilitadores de la comprensión, como por ejemplo, destacador o marcar palabras claves en el proceso evaluativo

2.5 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD FÍSICA Y/O VISCERAL

Los estudiantes con discapacidad física y/o visceral enfrentan barreras ambientales que dificultan su participación en igualdad de condiciones. Es fundamental considerar las barreras arquitectónicas, la accesibilidad universal y la condición de salud para facilitar la participación activa en el contexto académico:

Recomendaciones generales

- Disponer los ajustes razonables siempre con la aprobación del estudiante, no dar por hecho las cosas
- Mantener el AAI con el material de apoyo necesario para la asignatura. Esto permitirá al estudiante anticiparse a las clases y presentarse con conocimientos previos que serán reforzados y complementados con la enseñanza del docente
- Verificar que el acceso al aula y/o espacios de aprendizaje implicados cuente con las medidas accesibilidad
- Disponer mayor tiempo en actividades que impliquen traslados entre salas
- Al interactuar con el estudiante en silla de ruedas (si es el caso), procure ubicarse a la misma altura para facilitar el diálogo bajo una lógica horizontal de interacción. Considere que la silla de ruedas es parte del espacio personal de la persona por lo que no la mueva sin su consentimiento
- Al identificar presencia de dificultades en la expresión oral o ante la exposición de dudas, flexibilice el tiempo de respuesta sin interrumpir la interacción, indicando que vuelva a formular si es que no se entendió en su totalidad
- En el caso de estudiantes que requieran mayor asistencia y por lo cual, deban ir acompañados (servicio de apoyo) de una persona que cumpla este rol, se sugiere dirigirse siempre al estudiante, además de mantener en lo máximo posible su autonomía. Nunca asumir que la persona quien asuma el rol de servicio de apoyo será quien tome las decisiones, ni llegar a acuerdos sin la presencia y opinión del estudiante
- Permitir pausas o salir de la sala de clases por requerimientos médicos o tratamientos específicos
- Permitir cambios de posición o desplazamiento dentro de la sala de ser necesario

Recomendaciones para la realización de actividades

- Intencionar equipos de trabajo si el estudiante no logra incorporarse por sí sólo
- En caso de que las actividades cuenten con mantención de posturas determinadas en el tiempo, flexibilizar los tiempos para su ejecución
- Ofrecer al estudiante ubicarse frente a la pizarra o en espacio determinado para su uso
- En caso de que las actividades de aprendizaje impliquen el traslado de un espacio a otro, flexibilizar los tiempos de movilización
- Considerar que, en algunos estudiantes con discapacidad física, presentarán dificultades para el desarrollo de actividades motrices finas, por lo que se requiere flexibilidad de los tiempos de ejecución
- Procure, dentro de sus posibilidades, la accesibilidad a la sala y dentro de ella en donde se realizará la clase
- Procure que las salas en las que debe participar el estudiante estén en un primer piso o con acceso a ascensor. Para el caso de laboratorios, talleres u otro evalúe la idoneidad para las necesidades del estudiantado
- Si identifica barreras arquitectónicas o respecto al mobiliario, levante la alerta a su director de carrera o equipo de asesoría pedagógica.
- Permita el uso de apoyo tecnológico según los requerimientos que manifieste el estudiante
- Considere que el estudiante pueda salir de la sala de clases por motivos médicos, de higiene u otro que sea necesario

En la evaluación

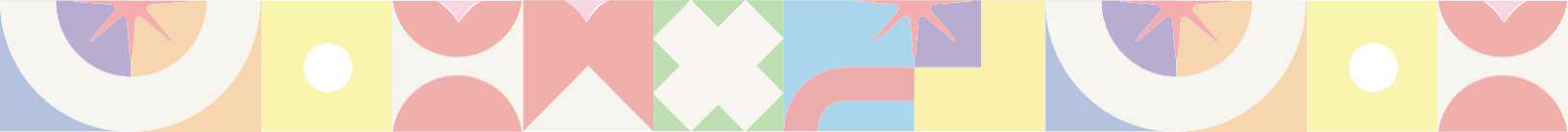
- Permitir el uso de recursos tecnológicos para el desarrollo de evaluaciones
- Permitir pausas en la realización de evaluaciones
- Otorgar un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Asegure el acceso al lugar de evaluación y el mobiliario adecuado
- Según los requerimientos particulares que necesite el estudiante, considere adaptar la situación de aprendizaje en cuanto al formato, la modalidad (oral o escrito) o contar con un servicio de apoyo que transcriba sus respuestas si fuese necesario

2.6 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD PSÍQUICA

Los estudiantes que presentan discapacidad psíquica pueden originarse por factores genéticos o ambientales y, en muchos casos, no son diagnosticados hasta la adultez. Son una de las discapacidades menos declaradas debido a prejuicios sociales y estereotipos negativos. Estas condiciones pueden manifestarse de diferentes maneras (alteraciones del comportamiento, ansiedad generalizada, inestabilidad emocional, baja tolerancia a la frustración, entre otras), lo que podría afectar habilidades claves para el aprendizaje, como la atención, memoria y procesamiento de la información verbal o escrita:

Recomendaciones generales y para la realización de actividades

- Siempre trate al estudiante según su edad (no infantilizar), evitando actitudes sobreprotectoras, y promueva su autonomía e independencia
- Evite mencionar o preguntar sobre su diagnóstico o situación mental en público; ofrezca apoyo únicamente cuando el estudiante lo solicite o lo haga evidente
- Si el estudiante lo requiere, asegúrese de que pueda sentarse cerca de la puerta de salida para facilitar su salida en caso de una crisis
- Permita atrasos a clases si el estudiante lo solicita previamente, especialmente cuando estos estén relacionados con consultas médicas o psicológicas vinculadas a su acompañamiento terapéutico
- En caso de una crisis, siga el Instructivo Guía para la Provisión de Ayuda ante Crisis de Salud Mental
- Evite cualquier conducta que exponga innecesariamente al estudiante y maneje la situación con sensibilidad, manteniendo un enfoque en el bienestar emocional y físico



En la evaluación

- Proporcione instrucciones detalladas y claras para las evaluaciones, asegurando que se adapten a posibles desafíos en la comprensión verbal o escrita del estudiante
- No realice modificaciones o cambios de última hora en las evaluaciones, como por ejemplo, cambios en las fechas o en la modalidad, ya que estas pueden generar altos niveles de ansiedad en estudiantes con condiciones psíquicas
- Facilite la posibilidad de realizar evaluaciones o exposiciones en espacios privados, como una oficina o una sala sin público
- Permita que el estudiante se sienta cerca de la puerta de salida para facilitar su evacuación en caso de crisis, respetando siempre sus necesidades
- De ser necesario, disponer de un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online
- Permitir el uso de elementos que apoyen la auto regulación sensorial/emocional y reduzcan el estrés, como por ejemplo: audífonos con cancelación de ruido, fidget toys (juguetes sensoriales)

2.7 ORIENTACIONES PARA LA ENSEÑANZA DE ESTUDIANTE CON TRASTORNO POR DÉFICIT ATENCIONAL E HIPERACTIVIDAD (TDAH)

Los estudiantes con Trastorno por Déficit de Atención e Hiperactividad (TDAH) pueden experimentar desafíos derivados de factores genéticos, neurológicos y ambientales. En muchos casos, esta condición se diagnostica tardíamente, lo que dificulta la implementación temprana de estrategias de apoyo. Sus características podrían incluir desafíos de atención sostenida, impulsividad, hiperactividad, desorganización, dificultades para la gestión del tiempo y baja tolerancia a la frustración. Estas características impactan directamente en habilidades clave para el aprendizaje, como la concentración, la planificación, la memoria y el procesamiento de información:

Recomendaciones generales y para la realización de actividades

- Establecer rutinas claras y previsible, diseñando horarios y actividades estructuradas, con instrucciones específicas y claras. Esto favorece la organización y el flujo de trabajo a desarrollar
- De ser posible, reducir distractores del entorno, ubicando al estudiante en un espacio de la sala de clases donde haya menos distracciones visuales o auditivas, favoreciendo su atención y concentración
- Fraccionar las tareas y actividades, dentro de lo posible dividir las actividades largas en partes más breves, estableciendo tiempos específicos para su realización. Esto evita que el estudiante se sienta abrumado
- Brindar pausas frecuentes de ser necesario, incorporando momentos de descanso en clases largas o actividades prolongadas
- Ofrecer opciones de herramientas digitales, utilizando aplicaciones o plataformas que promuevan la organización, como calendarios interactivos o listas de tareas, que ayuden al estudiante a gestionar sus actividades

En la evaluación

- Proporcione instrucciones detalladas y claras para las evaluaciones, asegurando que se adapten a posibles dificultades de comprensión verbal o escrita del estudiante
- Anticipar los criterios de evaluación, así como el tipo y tiempo de la misma
- De ser necesario, disponer de un 25% o 50% de tiempo extra en las evaluaciones escritas u online (ajustes de programación), en acuerdo con el estudiante
- Permitir el uso de elementos que apoyen la auto regulación sensorial/emocional y reduzcan el estrés, como por ejemplo: audífonos con cancelación de ruido, fidget toys (juguetes sensoriales), entre otros

3. ESTRATEGIAS PARA ASEGURAR PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DIVERSIFICADOS

Proporcionar una variedad de propuestas y alternativas para los procesos de enseñanza y aprendizaje, más allá de las características individuales de los y las estudiantes, permite pensar que en una clase diversificada, para ello se entregan las siguientes sugerencias que favorecen una mirada inclusiva del quehacer docente:

3.1 PROPORCIONAR MÚLTIPLES FORMAS DE PRESENTACIÓN

| | DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|--|---|---|--|
| proporcionar opciones para la percepción | Opciones que permitan la personalización en la presentación de la información | La información debe ser presentada en un formato flexible de manera que puedan modificarse las características perceptivas. | <ul style="list-style-type: none"> - Posibilidad de variar: - El tamaño del texto/ letra y/o fuente. Contraste fondo – texto – imagen. El color como medio de información/ énfasis. Volumen/ Velocidad sonido - Sincronización video, animaciones |
| | Ofrecer alternativas para la información auditiva | Ofrecer diferentes opciones para presentar cualquier tipo de información auditiva, incluyendo el énfasis | <ul style="list-style-type: none"> - Diagramas, gráficos. Subtítulos - Transcripciones escritas de videos - Claves visuales /táctiles equivalentes. Descripciones visuales |
| | Ofrecer alternativas para la información visual | Proporcionar alternativas no visuales | <ul style="list-style-type: none"> - Descripciones texto/voz a imágenes, gráficos, videos. - Objetos físicos y modelos espaciales - Claves auditivas para ideas principales y transiciones. Conversión texto digital (PDF) en audio. |

proporcionar múltiples opciones para el lenguaje, las expresiones matemáticas y los símbolos

| DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|--|--|---|
| Clarificar el vocabulario y los símbolos | Explicar o proporcionar una representación alternativa al vocabulario clave, etiquetas, íconos y símbolos | <ul style="list-style-type: none"> - Pre-enseñar vocabulario y símbolos. - Descripciones de texto de los símbolos gráficos - Insertar apoyos al vocabulario / símbolos / referencias desconocidas dentro del texto - Resaltar cómo palabras/ símbolos sencillos forman otros más complejos. |
| Clarificar la sintaxis y la estructura | Proporcionar representaciones alternativas que clarifiquen o hagan más explícitas las relaciones sintácticas o estructurales entre los elementos (cómo elementos simples se combinan para crear nuevos significados/ hacer explícitas las sintaxis de una frase o la estructura de una representación gráfica) | <ul style="list-style-type: none"> - Resaltar o explicar las relaciones entre los elementos (ej.mapas conceptuales) - Establecer conexiones con estructuras previas - Resaltar palabras de transición en un texto - Enlazar ideas |
| Facilitar la decodificación de textos, notaciones matemáticas y símbolos | Proporcionar opciones que reduzcan las barreras y el incremento de carga cognitiva que conlleva la decodificación para los estudiantes que no les resulten familiares o no manejen de manera fluida los símbolos | <ul style="list-style-type: none"> - Listas de términos clave. - Acompañar texto digital de voz humana pregrabada. - Proporcionar representaciones múltiples de notaciones en fórmulas, problemas de palabras, gráficos, etc. |

proporcionar múltiples opciones para el lenguaje, las expresiones matemáticas y los símbolos

| DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|--|--|--|
| Promover la comprensión entre diferentes idiomas | Proporcionar alternativas lingüísticas, especialmente en la información clave o el vocabulario | <ul style="list-style-type: none"> - Enlazar palabras clave a su definición y pronunciación en varias lenguas. - Proporcionar herramientas electrónicas de traducción o enlaces a glosarios multilingües. - Apoyos visuales no lingüísticos al vocabulario. - Resaltar cómo palabras/ símbolos sencillos forman otros más complejos. |
| Ilustrar a través de múltiples medios | Proporcionar alternativas al texto | <ul style="list-style-type: none"> - Presentar los conceptos clave en formas alternativas al texto (imágenes, movimiento, tabla, video, fotografía). - Hacer explícitas las relaciones entre los textos y la representación alternativa que acompañe a esa información. |

proporcionar opciones para la comprensión

| DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|---|---|--|
| <p>Activar o sustituir los conocimientos previos</p> | <p>Proporcionar opciones que facilitan o activan los conocimientos previos o permiten establecer conexiones con la información previa necesaria</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Organizadores gráficos - Enseñar a priori conceptos previos esenciales |
| <p>Destacar patrones, características fundamentales, ideas principales y relaciones</p> | <p>Proporcionar claves explícitas o indicaciones que ayuden a prestar atención a lo importante frente a lo que no lo es: gestión efectiva del tiempo, identificar lo valioso o establecer nexos con conocimientos previos</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Destacar los elementos clave. - Esquemas, organizadores gráficos, etc. - Para destacar ideas clave y sus relaciones. - Ejemplos y contra-ejemplos. - Identificar habilidades previas que pueden utilizarse para resolver nuevos problemas. |
| <p>Guiar el procesamiento de la información, la visualización y la manipulación</p> | <p>Proporcionar modelos y apoyos para el empleo de estrategias cognitivas y metacognitivas que faciliten el procesamiento de la información y la transformación de la información en conocimiento útil.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Indicaciones explícitas de cada paso que compone un proceso secuencial Métodos y estrategias de organización (ej. Tablas). - Modelos/Guías de exploración de los nuevos aprendizajes. - Apoyos graduales en estrategias de procesamiento de la información. - Presentar información de manera progresiva. - Eliminar elementos potencialmente distractores. |
| <p>Maximizar la transferencia y la generalización</p> | <p>Proporcionar apoyos para favorecer la generalización y transferencia de aprendizajes a nuevos contextos y situaciones.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Listas de comprobación, organizadores, notas, recordatorios, etc. Plantillas / - Organizadores para toma de apuntes. - Apoyos para conectar información con conocimientos previos. - Integrar nuevos conceptos en contextos ya conocidos (metáforas, analogías, etc.) - Proporcionar situaciones para practicar la generalización de los aprendizajes. - Proporcionar situaciones para revisar ideas principales y los vínculos entre ellas. |

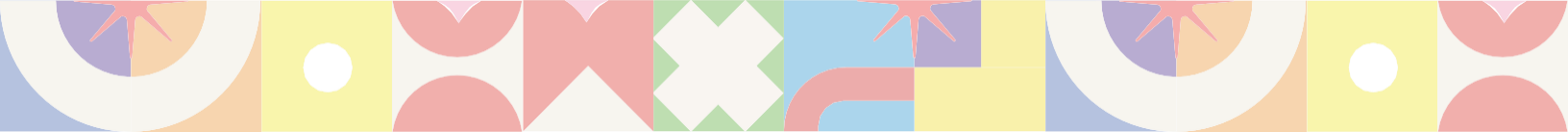
3.2 PROPORCIONAR MÚLTIPLES FORMAS DE EXPRESIÓN

proporcionar opciones para la interacción física

| DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|---|---|---|
| Variar los métodos para la respuesta y la navegación | Proporcionar diferentes métodos para navegar a través de la información y para interactuar con el contenido (buscar, responder, seleccionar, redactar). | <ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar alternativas para dar respuestas físicas o por selección (alternativas al uso del lápiz, control del ratón, etc.) - Proporcionar alternativas para las interacciones físicas. |
| Optimizar el acceso a las herramientas y los productos y tecnologías de apoyo | Proporcionar apoyos para garantizar el uso efectivo de las herramientas de ayuda, asegurando que ni las tecnologías ni el currículum generen barreras. | <ul style="list-style-type: none"> - Comandos de teclado para acciones de ratón. - Teclados alternativos/ adaptados. - Plantillas para pantallas táctiles y teclados. - Software accesible. |

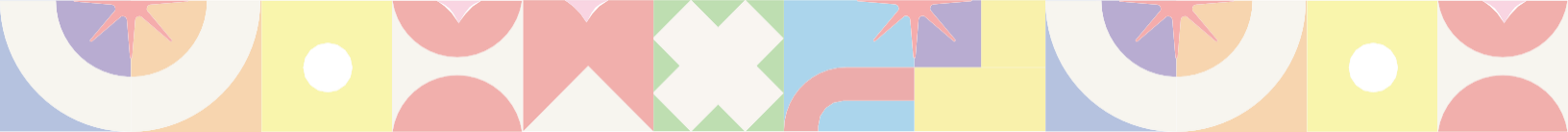
proporcionar múltiples opciones para el lenguaje, las expresiones matemáticas y los símbolos

| DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|---|---|---|
| Usar múltiples medios de comunicación | Proporcionar medios alternativos para expresarse | <ul style="list-style-type: none"> - Componer/ Redactar en múltiples medios (texto, voz, dibujos, cine, música, movimiento, arte visual, etc.) |
| Usar múltiples herramientas para la construcción y la composición | Proporcionar múltiples herramientas para la construcción y composición (a menos que el objetivo esté dirigido al aprendizaje de la utilización de una herramienta específica) | <ul style="list-style-type: none"> - Correctores ortográficos, gramaticales } - Software de reconocimiento/ conversor texto-voz - Calculadoras - Herramientas gráficas |
| Definir competencias con niveles de apoyo graduados para la práctica y la ejecución | Proporcionar diferentes opciones para que los y las estudiantes alcancen el máximo nivel de dominio en las diferentes competencias | <ul style="list-style-type: none"> - Modelos de simulación: modelos que demuestren iguales resultados a través de diferentes enfoques o estrategias - Variedad de mentores: profesor, tutor de apoyo (que usen diferentes estrategias didácticas) - Variedad de feedback |
| Guiar el establecimiento adecuado de metas | Incorporar apoyos graduados para aprender a establecer metas personales que supongan un reto pero a la vez sean realistas | <ul style="list-style-type: none"> - Apoyos para estimar el esfuerzo, los recursos a emplear y las dificultades - Modelos o ejemplos del proceso y resultados de la definición de metas - Pautas y listas de comprobación para la definición de objetivos - Visibilizar los objetivos |



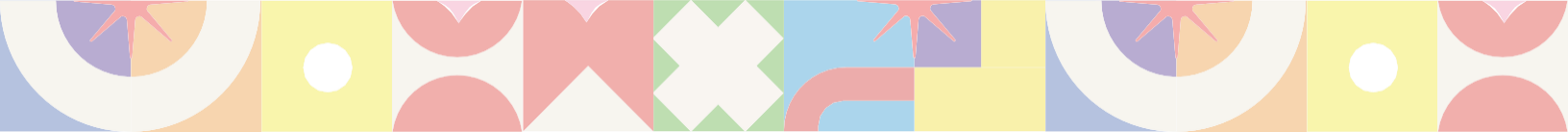
proporcionar múltiples opciones para el lenguaje, las expresiones matemáticas y los símbolos

| DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|--|--|--|
| <p>Apoyar la planificación y el desarrollo de estrategias</p> | <p>Articular diferentes opciones para fomentar la planificación y el desarrollo de estrategias, y proporcionar apoyos graduados para ejecutar de forma efectiva dichas estrategias</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Avisos “parar y pensar” Listas de comprobación / Plantillas de planificación de proyectos. - Mentores que modelen el proceso de “pensar en voz alta”. - Pautas para dividir metas a largo plazo en objetivos a corto plazo alcanzables. |
| <p>Facilitar la gestión de información y de recursos construcción y la composición</p> | <p>Proporcionar estructuras internas y organizadores externos para mantener la información organizada y “en mente”, favoreciendo la memoria de trabajo</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Organizadores gráficos. - Plantillas para la recogida y organización de información. - Avisos para categorizar y sistematizar. |
| <p>Aumentar la capacidad para hacer un seguimiento de los avances</p> | <p>Proporcionar una retroalimentación “formativa” que permita a los y las estudiantes controlar su propio progreso y utilizar esa información para su esfuerzo y su práctica</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Preguntas /plantillas de reflexión. - Representaciones de los progresos (antes y después con gráficas, esquemas, tablas que muestren los progresos) - Instar a estudiantes a identificar qué tipo de feedback buscan o necesitan - Variedad de estrategias de autoevaluación (role playing, entre iguales, revisión en vídeo) - Listas/ matrices de evaluación. - Ejemplos de prácticas. Trabajos de estudiantes evaluados con comentarios. |



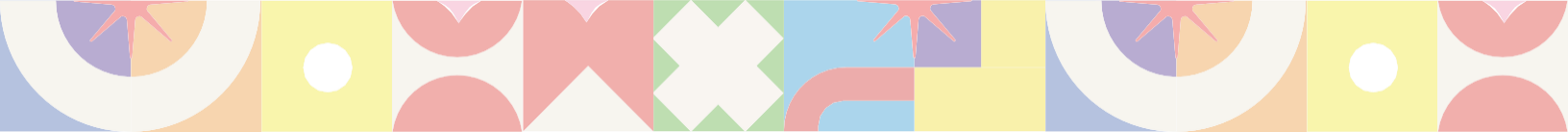
3.3 PROPORCIONAR MÚLTIPLES FORMAS DE IMPLICACIÓN

| | DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|---|---|--|--|
| proporcionar opciones para captar el interés | Optimizar la elección individual y la autonomía | Ofrecer opciones a los alumnos para desarrollar su toma de decisiones, su satisfacción con los logros alcanzados e incrementar el grado de vinculación con su propio aprendizaje | <ul style="list-style-type: none"> - Involucrar a los estudiantes en el establecimiento de objetivos |
| | Optimizar la relevancia, el valor y la autenticidad | Proporcionar diferentes opciones que optimicen lo que es relevante, valioso, importante y motivador para cada uno/a de sus estudiantes. | <ul style="list-style-type: none"> - Variar actividades y fuentes de información: - Personalizarlas y contextualizarlas en la vida real. - Personalizarlas y contextualizarlas en sus intereses. - Culturalmente sensibles y significativas. - Adecuadas a edad y capacidad o Adecuadas a diferentes razas, culturas, etnias y géneros. - Diseñar actividades viables, reales y comunicables. - Proporcionar tareas que permitan la participación en actividad, exploración y experimentación. - Promover elaboración de respuestas personales. - Promover evaluación y auto-reflexión de contenidos y actividades. |
| | Minimizar la sensación de inseguridad y las distracciones | Entregar pautas para anticipar y mantener la atención de los y las estudiantes, procurando la participación e involucramiento de todos y todas. | <ul style="list-style-type: none"> - Alertas y pre-visualizaciones que permitan anticipar la tarea y los cambios. - Variedad en el ritmo de trabajo, duración de las sesiones, descansos, etc. - Variedad en la secuenciación y temporalización de actividades. - Flexibilizar los criterios para realizar algunas actividades (ej. presentaciones en público). - Implicar a todos los y las estudiantes en las actividades. |



proporcionar opciones para mantener el esfuerzo y la persistencia

| DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|---|--|---|
| <p>Resaltar la relevancia de metas y objetivos</p> | <p>Establecer un sistema de recordatorios periódicos o constantes que recuerden el objetivo y su importancia, con el fin de conseguir el mantenimiento del esfuerzo y la concentración, aunque aparezcan elementos distractores.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Presentar el objetivo de diferentes maneras. - Dividir metas a largo plazo en objetivos a corto plazo. - Uso de herramientas de gestión del tiempo. - Utilizar indicaciones y apoyos para visualizar el resultado previsto. - Involucrar a los y las estudiantes en debates de evaluación y generar ejemplos relevantes como modelos. |
| <p>Variar las exigencias y los recursos para optimizar los desafíos</p> | <p>Establecer exigencias de diferente naturaleza y con niveles de dificultad variados para completar con éxito la tarea, así como variedad de propuestas o tareas y un repertorio de posibles recursos.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar grados de dificultad para completar. - Enfatizar el proceso, esfuerzo y mejora en el logro VS evaluación externa y competición. |
| <p>Fomentar la colaboración y la comunidad</p> | <p>Diseñar agrupamientos flexibles que favorezcan la colaboración y el trabajo en equipo.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Crear grupo de colaboración con objetivos, roles y responsabilidades claros. - Fomentar interacción entre iguales (ej. tutorización entre compañeros/as). - Construir comunidades de aprendizaje centradas en intereses o actividades comunes. |
| <p>Utilizar el feedback o retroalimentación orientada hacia la maestría en una tarea</p> | <p>Utilizar el feedback o retroalimentación orientada al dominio de algo.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Feedback que fomente: Perseverancia. - Evaluación: identificación patrones de errores y de respuestas incorrectas. |



| | DIMENSIÓN | DESCRIPCIÓN | EJEMPLOS DE IMPLEMENTACIÓN |
|--|--|--|--|
| proporcionar opciones para la auto-regulación | Promover expectativas y creencias que optimicen la motivación | Proporcionar múltiples opciones para que los y las estudiantes mantengan la motivación: sean capaces de establecer sus propios objetivos de manera realista y fomentar pensamientos positivos sobre la posibilidad de lograrlos, manejando la frustración y evitando la ansiedad | <ul style="list-style-type: none"> - Pautas, listas y rúbricas de objetivos de autorregulación. - Mentores y apoyo para modelar el proceso de establecimiento de metas personales adecuadas. |
| | Facilitar estrategias y habilidades personales para afrontar los problemas de la vida cotidiana | Proporcionar variedad y alternativas de apoyos para ayudar a los y las estudiantes a elegir y probar estrategias adaptativas para gestionar, orientar o controlar sus respuestas emocionales ante los acontecimientos externos. | <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar habilidades para afrontar situaciones conflictivas. - Uso de modelos y situaciones reales sobre habilidades para afrontar problemas. |
| | Desarrollar la auto-evaluación y la reflexión | Proporcionar múltiples modelos y pautas de técnicas diferentes de auto-evaluación para controlar las emociones y la capacidad de reacción | <ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar modelos y herramientas para recabar información sobre las propias conductas. |

Fuente: Guía de apoyo a la educación inclusiva, SENADIS, 2020.

4. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

INACAP (2022) Política de Diversidad e Inclusión.

INACAP (2022) Reglamento Académico.

Ley 20.422. Establece normas sobre igualdad de oportunidades e inclusión social de personas con discapacidad. 10 de febrero de 2010. D.O. No. 39.374.

Ley 21.015. Incentiva la inclusión de personas con discapacidad al mundo laboral. 15 de junio de 2017. D.O. No. 41.193.

Ley N° 21.091. Sobre Educación superior. Diario Oficial, N° 41.820, 29 de mayo de 2018, p. 1-32.

Ley 21.545. Establece la promoción de la inclusión, la atención integral, y la protección de los derechos de las personas con trastorno del espectro autista en el ámbito social, de salud y educación [Ley TEA]. Art. 1-20. 10 de marzo de 2023 (Chile).

Organización de las Naciones Unidas (2006) Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad.

SENADIS (2020) Guía de apoyo a la educación inclusiva.